


RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

L					
NAMA PERGURUAN TINGGI ADI UNGGUL BHIRAWA SURAKARTA FAKULTAS EKONOMI JURUSAN/PROGRAM STUDI MANAJEMEN					
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)					
NAMA MATA KULIAH	KODE MK	Rumpun MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Pengantar Manajemen	KK 161202	Manajemen	3	III	2 Oktober 2021
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi)				
	S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.			
	P1	Menguasai konsep teoritis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, keuangan, investasi, dan perbankan) pada berbagai jenis organisasi			
	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.			
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur			
	KU3	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.			
	KK1	Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan anggaran, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi.			
	KK4	Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional			
	KK5	Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat diberbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi			
	CPMK (Capaian Pembelajaran Lulusan Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)				
CPMK 1	Mampu menjelaskan pengertian organisasi, manajemen dan evolusi teori manajemen (KU1, KK1)				
CPMK 2	Mampu memahami pengertian, bentuk, fungsi dan ciri-ciri perencanaan. (P1,KU1,KK4)				

	CPMK 3	Mampu menjelaskan proses pembuatan keputusan rasional, permasalahan dan pemecahannya (KK5)
	CPMK 4	Mampu mengetahui pengendalian dan metode pengendalian (S10, KK5)
	CPMK 5	Mampu mengetahui cara pengelolaan informasi yang baik (KU3, KK5)
Diskripsi Singkat MK	Pada kuliah ini mahasiswa diberikan pengetahuan dan pengertian tentang tentang mengenal organisasi dan manajemen, proses manajemen yang dilakukan dalam organisasi atau perusahaan. yang meliputi fungsi-fungsi dalam manajemen yaitu perencanaan, Pembahasan dititik beratkan pada arti penting dan tujuan dari proses manajemen dalam organisasi atau perusahaan serta proses pembuatan keputusan dalam organisasi. serta pengawasan untuk kinerja organisasi. dan penggunaan sistem informasi dalam manajemen	
Bahan Kajian / Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manager dan Organisasi yang meliputi Pengertian manajemen dan organisasi, jenis manajemen dan bagaimana menjadi manajer yang sukses. 2. Pengaruh lingkungan dan evolusi teori Manajemen; lingkungan umum perusahaan, sejarah perkembangan Manajemen, pendekatan sistem manajemen. 3. Perencanaan strategis; pentingnya suatu perencanaan, hubungan perencanaan dengan fungsi lain, proses penyusunan perencanaan. 4. Pemecahan masalah dan pengambilan keputusan; macam keputusan manajemen, tahap-tahap pengambilan keputusan. 5. Pembagian kerja dan struktur organisasi; struktur organisasi, departementalisasi, bentuk-bentuk struktur organisasi. 6. Koordinasi dan rentang manajemen; kebutuhan koordinasi, mekanisme pengkoordinasian dasar, rentang manajemen, prinsip-prinsip manajemen. 7. Pendelegasian Wewenang; Wewenang Lini, Staf, dan fungsional, delegasi yang efektif, prinsip-prinsip pendelegasian. 8. Sentralisasi dan Desentralisasi; faktor-faktor desentralisasi, keuntungan dan kerugian desentralisasi. 9. Motivasi; proses motivasi, pendekatan terhadap motivasi, teori tentang motivasi. 10. Kepemimpinan; Tipologi kepemimpinan, teori kepemimpinan. 11. Dinamika konflik dalam organisasi; perubahan pandangan tentang konflik, jenis-jenis konflik, penanggulangan konflik lini dan staf. 12. Peran dan teknik pengendalian dalam manajemen; jenis-jenis pengendalian, perancangan sistem pengendalian, metode pengendalian anggaran. 13. Sistem Informasi Manajemen; mengimplementasikan sistem informasi manajemen dengan komputer dan keamanan, pemakaian komputer oleh pengguna akhir 	
Daftar Referensi	Utama:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amirullah dan Rindyah Hanafi, Pengantar Manajemen, Edisi pertama, Cetakan pertama, Graha Ilmu, Yogyakarta, 2002 2. James A. F. Stoner dan R. Edward Freeman, Manajemen, Jilid 1 dan 2, Intermedia, Jakarta 3. Stephen P. Robins dan Mery coulter, Manajemen, Edisi Indonesia, Jilid 1 dan 2, PT. Prehellindo, Jakarta, 1999 4. M. A. Mukhyi, Pengantar Manajemen Umum, Gunadarma, Jakarta, 1995 5. Soedjadi, Fx., Analisis Manajemen Modern, Kerangka pikir dan beberapa pokok aplikasi, Gunung Agung, Jakarta, 1997 6. Sondang P. Siagian MPA, Fungsi-fungsi manajemen, Bumi aksara, Jakarta, 1996 6. Sukanto Reksohadiprodjo M. Com. Ph. D, Dasar-dasar manajemen, BPFE, Yogyakarta, 1996 	

	Pendukung: Buku-buku Pengantar Manajemen dan sumber lain dari internet. Artikel dan Jurnal yang terkait dengan Pengantar Manajemen.
Media Pembelajaran	Preangkat lunak: Perangkat keras : Laptop dan LCD Proyektor
Nama Dosen Pengampu	Endang Brotojoyo SE.MM
Mata kuliah prasyarat	-

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria & Bentuk Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot Penilaian (%)
1 dan 2	Mampu mengenal pengertian manajemen, memahami sejarah perkembangan dan pendekatan manajemen	Pengertian manajemen, organisasi, jenis-jenis manajemen, menjadi manajer yang sukses, pendekatan manajemen	Bentuk: Ceramah Metode: Problem Based learning (FGD), Diskusi dalam kelompok	TM: 2x (2x50 menit), TT: 2x (2x60 menit), BM: 2x(2x60)	Menyusun ringkasan dlm bentuk makalah tentang pengertian, sejarah, teori manajemen beserta contoh	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian topik bahasan Bentuk nontest: Tulisan makalah dan Presentasi	Ketepatan menjelaskan tentang ilmu manajemen Ketepatan menjelaskan pendekatan manajemen	15
3	Mampu mengenal macam-macam lingkungan organisasi, tanggung jawab sosial manajemen,	Lingkungan Internal, Lingkungan External Mikro, External Makro. Model Hubungan Organisasi Lingkungan	Bentuk: Ceramah Metode: Problem Based learning (FGD), Diskusi	TM: 2x (2x50 menit), TT: 2x (2x60 menit), BM: 2x(2x60 mt)				10

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria & Bentuk Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot Penilaian (%)
4	Mampu memahami pengertian perencanaan, bentuk perencanaan , fungsi perencanaan, ciri-ciri perencanaan yang baik,	Pengertian Perencanaan, pentingnya suatu perencanaan; hubungan perencanaan dengan fungsi lain proses penyusunan perencanaan	Bentuk: ceramah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit	Makalah: Studi Kasus tentang Perencanaan.	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan topik bahasan atau materi. Bentuk nontest: Diskusi	Ketepatan menjelaskan dan memahami pengertian perencanaan.	5
5	Mampu memahami tujuan Organisasi dan , tipe-tipe tujuan, Bidang Tujuan dan cara Penetapan Tujuan berdasarkan Sasaran	tujuan Organisasi, tipe-tipe tujuan, Bidang Tujuan , Tujuan berdasarkan Sasaran (MBO)	Bentuk: ceramah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit	Makalah: Studi Kasus tentang Tujuan Organisasi	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan topik bahasan atau materi. Bentuk nontest: Diskusi	Ketepatan dalam penentuan tujuan Organisasi	5
6	Mampu menjelaskan proses pembuatan keputusan rasional dan berbagai permasalahannya serta pemecahannya.	Pemecahan masalah dan pengambilan keputusan; macam keputusan manajemen, tahap-tahap pengambilan keputusan.	Bentuk: Ceramah Metode: Diskusi Latihan Soal dan Menganalisa.	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit	Mengerjakan beberapa kasus Menganalisa hasil terkait dengan soal latihan, Menjelaskan hasil analisa	Kriteria: Ketepatan dalam menganalisis dan menjelaskan dengan baik. Bentuk nontest: Diskusi dan Presentasi	Ketepatan dalam pengambilan keputusan.	10

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria & Bentuk Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot Penilaian (%)
7	Mampu mengetahui pengertian organisasi, memahami pembagian kerja di perusahaan dan bentuk struktur organisasi	Pembagian kerja dan struktur organisasi; struktur organisasi, departementalisasi, bentuk-bentuk struktur organisasi.	Bentuk: Ceramah Metode: Self-Learning (V-Class)	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit	Makalah: Studi Kasus tentang organisasi, Pembagian kerja di perusahaan serta bentuk struktur organisasi. (Tugas-3)	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan materi. Bentuk nontest: Review dan Analisis.	Memahami pembagian kerja dan bentuk struktur organisasi.	5
8 Ujian Tengah Semester								
9	Mampu memahami ruang lingkup koordinasi dan rentang manajemen serta meningkatkan koordinasi potensial, kegiatan, peran dan tingkatan manajemen.	Koordinasi dan rentang manajemen; kebutuhan koordinasi, mekanisme pengkoordinasian dasar, rentang manajemen, prinsip-prinsip manajemen	Bentuk: Ceramah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit	1. Membuat dan mengkaji contoh penerapan teori. 2. Diskusi dalam Kelompok	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Bentuk nontest: Diskusi Presentasi	Ketepatan dalam meng koordiniir	10
10	Mampu memahami pendelegasian wewenang, jenis, pola, manfaat serta pendelegasian efektif	Pendelegasian Wewenang; Wewenang Lini, Staf, dan fungsional, delegasi yang efektif, prinsip-prinsip pendelegasian.	Bentuk: Ceramah Metode: Problem Based Learning (FGD)	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit	Membuat dan mengkaji contoh penerapan teori.	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Bentuk nontest: Diskus	Ketepatan dalam pendelegasian	5

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria & Bentuk Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot Penilaian (%)
11	Mampu memahami tentang sentralisasi dan desentralisasi, keuntungan dan kerugian serta faktor-faktor yang mempengaruhi.	Sentralisasi dan Desentralisasi; faktorfaktor desentralisasi, keuntungan dan kerugian desentralisasi.	Bentuk: Ceramah Metode: Self-Learning (V-Class)	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit)	Mengerjakan beberapa kasus, Menganalisa hasil terkait dengan soal latihan, Menjelaskan hasil dan analisa	Kriteria: Ketepatan dalam menganalisis dan menjelaskan. Bentuk nontest: Diskusi dan Tulisan	Memahami secara tepat tentang sentralisasi dan desentralisasi	5
12	Mampu memahami tentang pengertian teori dan proses motivasi serta mengetahui tentang pengertian kepemimpinan, tipologi, fungsi dan sifat kepeimpinan dan teori kepeimpinan masa depan.	Motivasi; proses motivasi, pendekatan terhadap motivasi, teori tentang motivasi	Bentuk: Ceramah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit)	1. Mengkaji dan mensarikan artikel journal. 2. Makalah: Studi Kasus tentang Motivasi dan Kepemimpinan	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian materi yang diberikan Bentuk non test: presentasi tugas	Mahasiwa paham sekali arti motivasi dari beberapa teori motivasi.	5
13	Mahasiswa memahami ruang lingkup dinamika konflik dalam organisasi dimulai dari konfliknya terjadi, jenis-jenis konflik, metode penanganan konflik	Dinamika konfilk dalam organisasi; perubahan pandangan tentang konflik, jenis-jenis konflik, penanggulangan konflik lini dan staf.	Bentuk: Ceramah Metode: Diskusi kelompok dan studi kasus	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit)	Makalah: Studi Kasus tentang Ruang Lingkup dinamika konflik dalam organisasi	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Bentuk nontest: Diskusi dan Presentasi	Ketepatan dalam memahami konflik yang terjadi, dan dapat penanganan konflik dalam organisasi dengan beberapa metode.	5

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria & Bentuk Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot Penilaian (%)
14	Mahasiswa mengetahui mengapa manajer butuh pengendalian dan langkah-langkah dalam proses pengendalian, perancangan sistem pengendalian dan pengendalian keuangan, metode pengendalian anggaran serta jenis-jenis anggaran	Peran dan teknik pengendalian dalam manajemen; jenis-jenis pengendalian, perancangan sistem pengendalian, metode pengendalian anggaran	Bentuk: Ceramah Metode: Self-Learning (V-Class)	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit)	Membuat dan mengkaji contoh penerapan teori. Diskusi dalam Kelompok.	Kriteria: Kemampuan menyampaikan pendapat dari kasus. Bentuk non test: Membahas dan menganalisa contoh kasus.	Ketepatan dalam memahami konflik yang terjadi, dan dapat penanganan konflik dalam organisasi dengan beberapa metode.	5
15	mengetahui cara pengelolaan informasi yang baik dengan mengerti sistem informasi manajemen, implementasi dan keamanan informasi manajemen dan teknik menggunakan komputer sebagai alat bantu	Sistem Informasi Manajemen; mengimplementasikan sistem informasi manajemen dengan komputer dan keamanan, pemakaian komputer oleh pengguna akhir.	Bentuk: Ceramah Metode: Diskusi Latihan Soa	TM: 1x(2x 50menit) BT: 1x(2x 60menit) BM: 1x(2x60 menit)	Ketepatan kasus dengan materi kuliah. Penguasaan materi dan Diskusi	Kriteria: Kemampuan menyampaikan pendapat dalam pengelolaan informasi yang baik. Bentuk nontest: Review dan analisis dari artikel dalam bentuk makalah.	Mahasiswa paham dalam pengelolaan informasi yang baik, sistem keamanannya dan teknik penggunaan komputer sebagai alat bantu	15
								100
16	Ujian Akhir Semester							